



**МИНИСТЕРСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМ ОТНОШЕНИЯМ
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

24.04 2019

№ СЭД-31-02-2-2-451

О внесении изменений в Порядок уведомления государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, утвержденный приказом Министерства по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края от 27 июня 2014 г. № СЭД-31-02-2-02-613 «Об утверждении Порядка уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы»

Во исполнение Соглашения о передаче функций в сфере кадрового обеспечения и профилактики коррупции от 28 февраля 2019 г. № СЭД-13-85-10

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок уведомления государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края, представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, утвержденный приказом Министерства по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края от 27 июня 2014 г. № СЭД-31-02-2-02-613, следующие изменения:

1.1. в пункте 2 слова «, не менее чем за 10 календарных дней» исключить;

1.2. пункт 5 изложить в новой редакции:

«5. Гражданские служащие направляют уведомления для регистрации в департамент государственной службы Аппарата Правительства Пермского края (далее – Департамент).»;

1.3. абзац первый пункта 6 изложить в новой редакции:

«6. Регистрация уведомлений осуществляется Департаментом в день их поступления в журнале регистрации уведомлений о выполнении иной

оплачиваемой работы, оформленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Регистрация уведомлений, поступивших после 15.00 часов, осуществляется следующим рабочим днем, считающимся днем его поступления.»;

1.4. пункт 8 изложить в новой редакции:

«8. Департамент обеспечивает направление уведомления министру в день его поступления.»;

1.5. пункты 9, 10 изложить в новой редакции:

«9. Уведомление гражданского служащего с соответствующей отметкой министра приобщается Департаментом к личному делу гражданского служащего.

10. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления с соответствующей отметкой министра об ознакомлении выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о вручении.».

1.6. пункт 11 исключить;

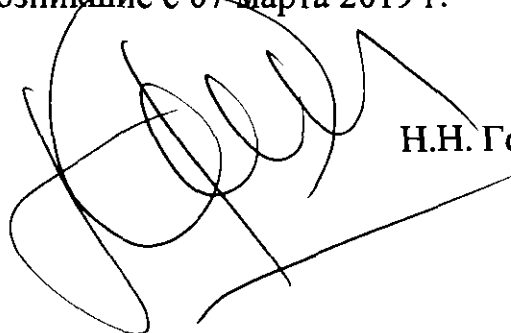
1.7. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Заведующему сектором документационного и материально-технического обеспечения отдела финансового и документационного обеспечения Министерства по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края Мокрушиной Л.С. обеспечить опубликование настоящего приказа в Бюллетене законов Пермского края, правовых актов губернатора Пермского края, Правительства Пермского края, исполнительных органов государственной власти Пермского края, размещение на официальном сайте Министерства и направление настоящего приказа в органы и структурные подразделения согласно приказу Министерства от 21 мая 2013 г. № СЭД-31-02-2-02-440 «О назначении лиц, ответственных за направление нормативных правовых актов Министерства по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края».

3. Директору департамента государственной службы Аппарата Правительства Пермского края обеспечить ознакомление государственных служащих Министерства по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края с настоящим приказом.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 07 марта 2019 г.

Министр



Н.Н. Гончаров

Приложение к приказу
Министерства по управлению
имуществом и земельным
отношениям Пермского края
от _____ № _____

«Приложение 1
к Порядку уведомления
государственными
гражданскими служащими,
замещающими должности
государственной гражданской
службы в Министерстве по
управлению имуществом и
земельным отношениям
Пермского края, представителя
нанимателя о намерении
выполнять иную оплачиваемую
работу

Министру по управлению
имуществом и земельным
отношениям Пермского края

(фамилия, инициалы)

(ФИО, должность гражданского служащего,
замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» я,

(ФИО)

замещающий(ая) _____ должность _____ государственной _____ гражданской _____ службы _____,

(наименование замещаемой должности государственной гражданской службы,
структурного подразделения Инспекции)

намерен(а) с «___» _____ 20___ года по «___» _____ 20___ года

заниматься оплачиваемой _____ деятельностью

(педагогической, научной, творческой или иной)

выполняя работу по _____,

(трудовому договору, гражданско-правовому договору,
авторскому договору и т.п.)

в _____,

(полное наименование организации, учреждения, юридический адрес)

Работа _____

(конкретная работа или трудовая функция, например,
«по обучению студентов», «по ведению бухгалтерского учета» и т.д.)

будет выполняться в свободное от работы время и не повлечет за собой конфликт

интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь не нарушать запреты и соблюдать требования к служебному поведению государственного гражданского служащего, установленные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«__» _____ 20__ года

(подпись) (расшифровка подписи)

Уведомление зарегистрировано «__» _____ 20__ г. рег. № _____

(подпись, ФИО, должность государственного гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление) _____».